

Số: 99/KH-MNNB

Noong Bua, ngày 21 tháng 05 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH **Năm học 2025 – 2026**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường mầm non ;

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc giao chỉ tiêu phát triển giáo dục và đào tạo, năm học 2025-2026;

Trên cơ sở tình hình thực tế tại Trường mầm non Noong Bua;

Nhà trường xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau;

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng của công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

- Đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, tham mưu giao chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

II. CÁC NỘI DUNG CHÍNH VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh mới:

- Số lượng tuyển sinh mới: 75 cháu, cụ thể:

- Nhà trẻ: 40 chỉ tiêu

- MG bé: 22 chỉ tiêu

- MG nhỏ: 08 chỉ tiêu

- MG lớn: 05 chỉ tiêu

2. Công tác tham mưu và phối hợp

- Tham mưu UBND phường Noong Bua về công tác tuyển sinh, tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong các tổ dân phố về công tác tuyển sinh trong đó nêu rõ tuyển sinh, hình thức tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh ở từng độ tuổi để cha mẹ của trẻ hiểu rõ, tránh gây áp lực cho công tác tuyển sinh, đưa trẻ đến trường nhập học theo đúng độ tuổi và tuyển sinh quy định. Trường hợp số trẻ đăng ký học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận, nhà trường phải ưu tiên tiếp nhận trẻ từ 03 tháng đến dưới 36 tháng tuổi; trẻ 5 tuổi, trẻ thuộc tuyển sinh được giao.

- Về số trẻ trong một nhóm, lớp thực hiện theo quy định Điều lệ trường mầm non. Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định, số trẻ trong mỗi nhóm, lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo được tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích sử dụng tối thiểu đạt 1,5m² cho một cháu.

- Thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh trẻ mầm non ở từng độ tuổi và tổ chức tiếp nhận trẻ em trong độ tuổi trên địa bàn dân cư theo quy định.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch hội đồng là Hiệu trưởng; thư ký và một số uỷ viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công khai và công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.

3. Đối tượng tuyển sinh: Trẻ lứa tuổi mầm non có hộ khẩu tại phường Noong Bua.

- Lớp Nhà trẻ: Tuyển các bé sinh năm 2023, 2024 (trẻ từ 06 tháng đến 36 tháng)

- Lớp mẫu giáo: Tuyển các cháu sinh năm 2022, 2021, 2020.

4. Phương thức và thời gian tuyển sinh:

- Tuyển sinh trực tiếp đối với tất cả các cháu sinh từ Năm 2023 đến năm 2020: tuyển sinh từ tháng 6/2025 đến hết ngày 30/8/2025.

-> *Nếu trong thời gian trên chưa tuyển đủ chỉ tiêu, nhà trường tiếp tục tuyển sinh trong năm học.*

5. Địa điểm tuyển sinh:

Văn phòng trường.

6. Hồ sơ tuyển sinh:

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường)
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (Có bản chính kèm theo để đối chiếu)
- Bản photo thông báo mã định danh cá nhân và thông tin công dân trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

* Tiếp nhận hồ sơ: Từ tháng 6/2025 đến hết ngày 30/8/2025 (Không làm ngày thứ 7, chủ nhật).

+ Sáng từ 7h00 đến 11h30'.

+ Chiều từ 13h30' đến 17h00'.

7. Phân công trách nhiệm

*** Ban giám hiệu:**

- Kết hợp với UBND phường và tổ trưởng các tổ dân phố để điều tra số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn phường.

- Thành lập hội đồng tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh

- Báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch tuyển sinh và ra quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh.

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh trong hội đồng nhà trường.

- Thông báo tuyển sinh: Phối hợp với UBND phường họp với trưởng các ban ngành đoàn thể phường, tổ trưởng tổ dân phố để công bố công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; Thông báo tại các cuộc họp giao ban của phường để phối kết hợp với tổ trưởng các tổ dân phố tuyên truyền trên loa phát thanh giúp nhà trường; Niêm yết công khai tại bảng tin trong nhà trường, ngoài cổng trường; tại bảng tin tại các khu dân cư trên địa bàn phường

- Phân công giám hiệu trực tuyển sinh.

+ Tháng 6: Đ/c Nguyễn Thị Lý - ĐC Lê Thị Duyên

+ Tháng 7: Đ/c ĐC Phan Thị Minh Nguyệt – Lê Thị Duyên

- Báo cáo công tác tuyển sinh kịp thời, đúng thời gian

*** Hội đồng tuyển sinh:**

- Phân công cụ thể công việc cho từng thành viên. Làm việc nghiêm túc, đúng qui chế, đảm bảo thời gian.

- Hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh đăng ký làm hồ sơ.

- Tiếp nhận hồ sơ: đối chiếu chính xác các dữ liệu khớp với giấy khai sinh, hộ khẩu bản chính. Ký xác nhận sau bản sao giấy khai sinh và các giấy tờ ưu tiên khác (nếu có).

- Trong suốt thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh thường trực và hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho phụ huynh khi đến làm hồ sơ nhập học cho trẻ.

- Báo cáo công tác tuyển sinh kịp thời, đúng thời gian.

* **Văn thư:** Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ và giấy tờ theo qui định.

7. Lịch thực hiện

| Thời gian | Phân công | Nội dung công việc |
|-----------------------|------------|---|
| 15/4 đến 20/5/2025 | CBGV | Tổng điều tra số lượng trẻ trong độ tuổi ở các tổ dân phố được phụ trách; bổ sung chuyển đến, chuyển đi,... |
| 28/5/2025 | Đ/c Lý | Tổ chức Họp hội đồng sư phạm, Hội đồng tuyển sinh thông qua Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026; Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh. |
| 29/5/2025 | HĐTS | Phối hợp với UBND phường thông tin tới Trưởng các ban ngành đoàn thể và tổ trưởng tổ dân phố về kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh. |
| 30/5/2025 | HĐTS | Niêm yết công khai kế hoạch tuyển sinh tại trường và các bảng tin tại các tổ dân phố; Thông báo trên đài truyền thanh của các tổ dân phố. |
| 02/6 - 21/6/2025 | Đ/c Lý | Tuyển sinh trực tiếp: - Phụ trách đăng ký tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ, giấy bút. - Kiểm tra hồ sơ, nhận hồ sơ tuyển sinh. - Công khai số lượng đã tuyển sinh được từ ngày 02/6 - 21/6/2025. |
| 22/6-11/7/2025 | Đ/c Duyên, | Tuyển sinh trực tiếp: - Phụ trách đăng ký tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ, giấy bút. |

| | | |
|-----------------------------|--------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ, nhận hồ sơ tuyển sinh. - Công khai số lượng đã tuyển sinh được từ ngày 22/6-11/7/2025. |
| 14/7-31/7/2025 | Đ/c Nguyệt, BGH | <ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách đăng ký tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ, giấy bút. - Kiểm tra hồ sơ, nhận hồ sơ tuyển sinh. - Công khai số lượng đã tuyển sinh được từ ngày 14/7-31/7/2025. |
| 1/8-29/8/2025 | BGH | <p>Tuyển sinh trực tiếp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách đăng ký tuyển sinh, chuẩn bị hồ sơ, giấy bút. - Kiểm tra hồ sơ, nhận hồ sơ tuyển sinh. - Công khai số lượng đã tuyển sinh được từ ngày 1/8-29/8/2025. |
| 30/8/2025 | HĐTS | Báo cáo sơ bộ công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 tại cuộc họp cơ quan tháng 8 |
| Các thời điểm trong năm học | HĐTS | - Nếu trong thời gian trên chưa tuyển đủ chỉ tiêu, nhà trường tiếp tục tuyển sinh trong năm học. |

4. Chia sẻ thông tin

- Điện thoại trực:

+ Di động: 0345326696

Nơi nhận:

- HĐTS (đề t/h);

- Lưu./.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lý

Số: 100/TB-TrMNNB

Noong Bua, ngày 22 tháng 05 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN SINH NĂM HỌC 2025 - 2026

Thực hiện Căn cứ vào văn bản số 99/KH-TrMNNB ngày 21/05/2025 của trường mầm non Noong Bua thành phố Điện Biên Phủ về kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026;

Trường mầm non Noong Bua thông báo lịch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh toàn trường: 67 học sinh, cụ thể như sau:

- Tuyển sinh trẻ sinh năm 2023, 2024: 02 nhóm: 40 cháu.
- Tuyển bổ sung trẻ sinh năm 2022: 22 cháu
- Tuyển bổ sung trẻ sinh năm 2021: 8 cháu
- Tuyển bổ sung trẻ sinh năm 2020: 05 cháu

2. Đối tượng tuyển sinh

Trẻ lứa tuổi mầm non có hộ khẩu tại phường Noong Bua.

3. Thời gian tuyển sinh

- Từ tháng 6/2025 đến hết ngày 30/8/2025 thu hồ sơ đăng ký tuyển sinh của học sinh.

* **Lưu ý:** Nhà trường tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp của các bé trong độ tuổi tuyển sinh trong toàn phường tại văn phòng nhà trường.

- Người nhận hồ sơ: Đ/c Nguyễn Thị Lý và đồng chí Lê Thị Duyên, ĐC Phan Thị Minh Nguyệt.

4. Giờ làm việc:

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

5. Địa điểm: Tại văn phòng trường.

6. Hồ sơ nộp hồ sơ:

- Đơn đăng ký vào học: (Theo mẫu)
- Bản sao giấy khai sinh. (phổ tô)

- Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo có chứng thực (*nếu có*); giấy chứng nhận trẻ khuyết tật (*nếu có*).

Trên đây là thông báo tuyển sinh trẻ vào trường năm học 2025 - 2026. Hội đồng tuyển sinh trường mầm non Noong Bua thông báo tới toàn thể các bậc phụ huynh sắp xếp thời gian, đến tại điểm tuyển sinh để đăng ký cho con em mình đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- CB,GV,NV;
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



Nguyễn Thị Lý